

PROJECTE DE DIRECCIÓ

Escola oficial d'idiomes d'Inca

2017-2021

Misael Ruiz

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre

1.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització
i el funcionament del centre

1.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys

2. PROJECTE ESTRATÈGIC

2.1. Àmbits d'intervenció o factors crítics d'èxit a partir dels quals es fixaran els objectius

2.2. Objectius a assolir en finalitzar els quatre anys de nomenament de director

2.3. Línies d'actuació, projectes, plans, processos, activitats, etc., per assolir els objectius fixats. Recursos humans, materials i econòmics. Indicadors.

2.4. Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en el projecte de direcció

2.5. Sistema d'avaluació del projecte

2.6. Proposta d'equip directiu

1. INTRODUCCIÓ

Aquest projecte ha estat elaborat pel actual equip directiu amb el propòsit d'actuar en diferents àmbits del funcionament del centre amb unes línies d'actuació enfocades a desenvolupar i millorar el servei propi d'una Escola Oficial d'Idiomes.

a) **Visió del que ha de ser el centre:**

- objectius i organització al servei de la funció docent específica d'una Escola Oficial d'Idiomes
- projecció exterior dins del seu àmbit d'actuació
- ampliació i consolidació de l'oferta educativa actual a Inca i a la seva extensió d'Alcúdia
- diversificació de l'oferta educativa
- infraestructures suficients per al seu funcionament

b) **Valors fonamentals per al centre:**

- treball en equip
- objectius clars i compartits
- autonomia dins els criteris d'actuació establerts
- participació de tota la comunitat educativa
- temporització dels objectius a assolir (4 anys)
- mecanismes d'avaluació permanent dels objectius plantejats
- organització eficient de tots els processos

c) **Proposta compartida:**

- projecte presentat per tots els membres de l'equip de direcció

1.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre

L'EOI d'Inca es posà en marxa l'any 1999 (BOCAIB 75 ED 10/06/99) com a extensió de l'EOI de Palma. Des de l'any 2003 (BOCAIB 108 07/09/02) funciona com a centre independent. S'ubica a l'edifici de l'IES Pau Casesnoves, a la barriada de Son Amonda, a Inca, capital de la comarca del Raiguer. A causa del creixement urbanístic el centre es troba actualment dins un nucli de població. El fet de compartir edifici genera actualment problemes de manca d'espai.

L'Escola Oficial d'Idiomes d'Inca és al carrer Joan Miró, 22, d'Inca. Està ubicada a una zona residencial, prop de la carretera de Lluc i propera al centre urbà.

Es tracta d'un edifici que comparteix amb l'IES Pau Casesnoves, de tres plantes, amb estructura rectangular i diversos annexos, del qual l'Escola d'Idiomes fa servir només una part dels espais.

Al curs 2015-2016 es va començar a funcionar l'extensió de l'EOI d'Inca a l'IES Alcúdia, a la població d'Alcúdia, per donar servei als usuaris residents a la franja nord de la seva àrea d'influència. La Resolució 7074 (BOIB, n°78, 21 juny de 2016) va autoritzar l'obertura i el funcionament de l'ampliació de l'EOI d'Inca al municipi d'Alcúdia.

L'Escola Oficial d'Idiomes d'Inca depèn de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats de les Illes Balears i la seva àrea d'influència comprèn els municipis de l'àrea judicial d'Inca. Les persones que resideixen, treballen o estudien en aquests municipis tenen prioritat en el procés d'admissió al centre. L'àrea d'influència es correspon al partit judicial d'Inca, que inclou els següents municipis de les comarques del Pla, del Raiguer i de Tramuntana:

Alaró	Escorca	Muro
Alcúdia	Inca	Pobla (Sa)
Binissalem	Lloret de Vistalegre	Pollença
Búger	Lloseta	Santa Margalida
Campanet	Llubí	Selva
Consell	Mancor de la Vall	Sencelles
Costitx	Maria de la Salut	Sineu

Les localitats amb més població són Inca (30.651), Alcúdia (19.763) i Pollença (16.115), segons dades de l'INE, de l'1 de gener de 2015. Dins l'àrea d'influència de l'EOI d'Inca (veure més amunt) l'activitat econòmica més important és el turisme, concentrada sobre tot als municipis d'Alcúdia, Muro i Pollença.

Amb dades del 2006, els índex econòmics del municipi d'Inca indiquen que l'activitat econòmica es concentra a l'àrea industrial, comercial i de restauració, amb una incidència molt baixa del sector turístic. L'atur era del 13,2%.

1.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i el funcionament del centre

Departaments:

Actualment, el professorat està distribuït en 4 departaments (Alemany, Anglès, Català i Francès). Els departaments es reuneixen periòdicament per tractar temes pedagògics i organitzatius. Els caps de departament tenen assignada una hora setmanal al seu horari per participar a la Comissió de Coordinació Pedagògica. Un dels nostres objectius és potenciar al màxim la CCP com a òrgan representant dels departaments i incorporar les seves propostes a les línies d'actuació de l'equip directiu.

Coordinacions:

Hi ha una coordinació de Biblioteca. S'han fet molts esforços d'organització i d'adquisició de material aquests últims anys; a més a més s'ha adquirit un programa de gestió específic per a l'EOI. S'ha organitzat igualment una col·laboració amb voluntaris per tal d'oferir servei de préstec als alumnes.

Hi ha també un coordinador TIC, un coordinador d'EOIES i dos coordinadors de nivell al Departament d'Anglès.

Òrgans de govern:

La participació de l'alumnat al Consell Escolar va augmentar fa uns anys, però enguany aquesta tendència s'ha reduït. Un dels nostres objectius és fomentar la participació de l'alumnat en les decisions del centre tenint sempre en compte les característiques pròpies de l'alumnat d'una EOI.

El claustre es convoca d'acord amb un calendari de reunions fixat al mes de setembre. És el nostre propòsit fer arribar a aquest òrgan la nostra voluntat de recollir les seves propostes directament.

L'equip directiu es reuneix periòdicament per planificar les seves actuacions i intercanviar informació.

Participació de la comunitat educativa:

L'alumnat, el professorat, el personal d'administració i serveis i l'Ajuntament participen en la gestió del centre a través del Consell Escolar, de la Comissió de Coordinació Pedagògica, el Claustre i les reunions dels Departaments. Hem creat igualment un canal de comunicació amb l'alumnat a través de la pàgina web.

1.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys

L'**oferta educativa** del centre durant el curs 2016-2017 és la següent:

	Nivell	Curs	OFICIALS	EOIES
ALEMANY	Bàsic	Bàsic 1	3	8
		Bàsic 2	2	3
	Intermedi	Intermedi 1	1	
		Intermedi 2	1	
	Avançat	Avançat 1	1	

	Nivell	Curs	OFICIALS INCA	OFICIALS ALCÚDIA	EOIES	THAT'S ENGLISH
ANGLÈS	Bàsic	Bàsic 1	2	1		1
		Bàsic 2	4	1	5	1
	Intermedi	Intermedi 1	6	2	2	1
		Intermedi 2	5	1	8	1
	Avançat	Avançat 1	5		4	1
		Avançat 2	5			
	C	C1	3			
C2		1				

	Nivell	Curs	OFICIALS
CATALÀ	C	C2	1

	Nivell	Curs	OFICIALS
FRANCÈS	Bàsic	Bàsic 1	1
		Bàsic 2	1
	Intermedi	Intermedi 1	1
		Intermedi 2	1
	Avançat	Avançat 1	1

El curs 2015-2016 els **resultats acadèmics** del nostre alumnat foren els següents:

Ensenyament OFICIAL (Juny)

Idioma	Curs	Matriculats	Qualificats	No presentats		Aprovats			Suspesos		
				Tota l	% NP/ MTRICULATS	Tota l	% AP/ MTRICULATS	% AP/ QUALIFICATS	Tota l	% SU/ MTRICULATS	% SU/ QUALIFICATS
Anglès	Bàs1	75	47	28	37%	37	49%	79%	10	13%	21%
Anglès	Bàs2	165	98	67	41%	62	38%	64%	35	21%	36%
Anglès	EOIES	92	92	0	0%	67	73%	73%	25	27%	27%
Anglès	Int1	171	101	67	39%	80	47%	79%	21	12%	21%
Anglès	EOIES	40	37	3	8%	19	48%	51%	18	45%	49%
Anglès	Int2	226	147	78	35%	65	29%	44%	82	36%	56%
Anglès	EOIES	140	129	11	8%	98	70%	76%	31	22%	24%
Anglès	AV1	119	88	30	25%	69	58%	78%	19	16%	22%
Anglès	AV2	128	88	38	30%	31	24%	35%	57	45%	65%
Anglès	C1	59	34	25	42%	10	17%	29%	24	41%	71%
Anglès	C2	17	12	5	29%	2	12%	17%	10	59%	83%
Total anglès		1232	873	352	29%	540	44%	62%	332	27%	38%
Alemaný	Bàs1	84	38	43	51%	32	38%	84%	6	7%	16%
Alemaný	EOIES	60	60	0	0%	24	40%	40%	36	60%	60%
Alemaný	Bàs2	38	16	22	58%	6	16%	38%	10	26%	63%
Alemaný	EOIES	27	16	11	41%	7	26%	44%	9	33%	56%
Alemaný	Int1	21	9	11	52%	7	33%	78%	2	10%	22%
Alemaný	Int2	17	12	5	29%	5	29%	42%	7	41%	58%
Alemaný	Av1	10	8	2	20%	4	40%	50%	4	40%	50%
Total alemaný		257	159	94	37%	85	33%	53%	74	29%	47%
Català	C1	10	6	4	40%	0	0%	0%	6	60%	100%

Català	C2	6	5	1	17%	1	17%	20%	4	67%	80%
Total català		16	11	5	31%	1	6%	9%	10	63%	91%
Francès	Bàs1	22	10	11	50%	10	45%	100%	0	0%	0%
Francès	Bàs2	14	7	7	50%	4	29%	57%	3	21%	43%
Francès	Int1	15	11	4	27%	11	73%	100%	0	0%	0%
Francès	Int2	15	10	5	33%	3	20%	30%	7	47%	70%
Francès	Av 1	9	8	1	11%	5	56%	63%	3	33%	38%
Total Francès		75	46	28	37%	33	44%	72%	13	17%	28%

Ensenyament LLIURE

Idioma	Curs	Matriculats	Qualificats	No presentats		Aprovats			Suspesos		
				Tota l	% NP/MATRICULATS	Tota l	% AP/MATRICULATS	% AP/QUALIFICATS	Tota l	% SU/MATRICULATS	% SU/QUALIFICATS
Anglès	Bàs2	23	14	9	39%	10	43%	71%	4	17%	29%
Anglès	Int2	56	47	9	16%	26	46%	55%	21	38%	45%
Anglès	AV2	82	57	25	30%	14	17%	25%	43	52%	75%
Anglès	C1	29	22	7	24%	4	14%	18%	18	62%	82%
Anglès	C2	9	9	0	0%	4	44%	44%	5	56%	56%
Total anglès		176	135	41	23%	48	27%	36%	87	49%	64%
Alemanys	Bàs2	5	1	4	80%	0	0%	0%	1	20%	100%
Alemanys	Int2	7	2	5	71%	1	14%	50%	1	14%	50%
Alemanys	AV2	1	1	0	0%	0	0%	0%	1	100%	100%

Total alemany		189	139	50	26%	49	26%	35%	90	48%	65%
Català	Int2	5	4	1	20%	3	60%	75%	1	20%	25%
Català	AV2	9	6	3	33%	2	22%	33%	4	44%	67%
Català	C1	17	12	5	29%	2	12%	17%	10	59%	83%
Català	C2	14	11	3	21%	2	14%	18%	9	64%	82%
Total català		45	33	12	27%	9	20%	27%	24	53%	73%
Francès	Bàs2	1	0	1	100%	0	0%	0%	0	0%	0%
Francès	Int2	4	4	0	0%	1	25%	25%	3	75%	75%
Francès	AV2	2	2	0	0%	0	0%	0%	2	100%	100%
Total francès		52	39	13	25%	10	19%	26%	29	56%	74%

ANGLÈS

Volem destacar que, després d'un augment molt acusat de la demanda durant uns anys, aquesta disminueix des del curs 2015-2016, al igual que a les altres EOI de les Illes Balears. D'un altre costat, els alumnes s'incorporen cada vegada a nivells més alts, com Intermedi 1 i fins i tot Avançat. Al curs 2016-2017, s'han hagut de suprimir alguns grups per manca d'alumnes matriculats d'acord amb les instruccions de Planificació i Centres.

ALEMANY

Al curs 2016-2017 hem ofert 3 grups de Bàsic 1 i 2 grups de Bàsic 2 atesa la demanda que hi ha hagut. Tot i així, gran part dels alumnes no continuen més enllà del nivell Intermedi. Enguany s'ha suprimit l'oferta del nivell Avançat 2, d'acord amb les instruccions de Planificació i Centres.

CATALÀ

Al curs 2016-2017, encara que la nostra oferta va incloure tots els nivells, hi ha hagut una disminució de la demanda i només hem pogut obrir un grup del nivell C1, seguint instruccions de Planificació i Centres.

FRANCÈS

Al curs 2015-2016 s'ha suprimit l'oferta del nivell Avançat 2, seguint instruccions de Planificació i Centres.

LLIURES

Es pot observar que, en general i per a tots els idiomes menys Català, els percentatges d'aprovat són inferiors que per als alumnes oficials.

2.1. Àmbits d'intervenció a partir dels quals es fixen els objectius

A. Valoració de la consecució dels objectius plantejats en el projecte anterior

1. Fomentar la participació de tota la comunitat educativa. Aquest objectiu s'ha assolit en gran mesura, a excepció de la participació de l'alumnat dins el Consell Escolar. Aquest serà un dels punts a desenvolupar en aquest nou període, encara que és un problema compartit amb moltes EOI degut a les característiques del seu alumnat.

2. Consolidació i diversificació de l'oferta educativa actual. D'un costat, s'ha ampliat l'oferta d'Anglès fins al nivell C2 i s'ha obert una extensió de l'EOI d'Inca a Alcúdia. D'un altre, la disminució de la demanda (general a tota la comunitat de les Illes Balears) ha obligat a reduir l'oferta dels cursos oficials, que a cursos anteriors s'havia ampliat, d'Avançat 2 d'Alemany i Francès. La demanda de Català s'ha anat reduint progressivament durant tot el període degut als canvis legislatius i a la competència d'altres institucions d'ensenyament del Català a la nostra àrea d'influència. Com s'explica més endavant, serà aquesta una de les dos prioritats principals del nou projecte de direcció amb l'objectiu de donar resposta a la demanda real dels usuaris potencials de l'EOI.

3. Implantar el sistema de gestió per processos i millorar l'estructura organitzativa del centre. Actualment, tots els càrrecs i funcions segueixen un full de processos on s'especifica cronològicament les actuacions que han de seguir al llarg del curs. A més a més, els procediments de matrícula, elaboració de calendari d'exàmens, organització del programa EOIES, recepció del professorat nou etc... compten també amb un full de processos detallat per al seu desenvolupament. Encara que s'ha d'anar renovant constantment, pensem que en aquest àmbit d'actuacions s'han assolit els objectius fixats.

4. Millorar infraestructures, recursos i ampliar els espais comuns. La millora dels espais comuns està limitada pel fet de compartir centre amb l'IES Pau Casesnoves. No obstant això, s'ha arribat a acords amb l'IES i hem pogut afegir un espai nou per als departaments d'Alemanya, Català i Francès. Compartim igualment una sala de professors dotada amb ordinadors a la primera planta. De manera progressiva s'han ampliat els recursos, sobre tot informàtics (ordinadors, pissarres digitals, gravadores, fotocopiadores, impressores...) així com material didàctic tant pels departaments com per la biblioteca. El problema principal segueix seient els espais de consergeria i secretaria, clarament insuficients.

5. Millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge. En aquest aspecte s'han fet esforços dins el marge d'acció del que disposa el centre. Es va posar en marxa un pla d'assessorament per als professors nous que s'ha anat modificant i millorant cada curs i que inclou unes pautes d'actuació per a la recepció del professorat i, posteriorment, per a la seva inserció dins el seu departament. Es tracta de que conegui les característiques pròpies de l'ensenyament a l'aula dins una EOI i, també perquè, d'acord amb el nostre PEC, desenvolupi un mètode comunicatiu. Sempre que l'horari el permet, s'ofereix i es facilita la possibilitat d'observar classes d'altres professors o dels coordinadors, en especial als professors nous. Finalment, s'ha desenvolupat un sistema coordinat d'avaluació continua amb l'acord de la Comissió Pedagògica i es venen realitzant des de fa anys sessions d'estandarització dels criteris de correcció al departament d'Anglès per tal d'aconseguir una avaluació homogènia i coherent amb les especificacions de les Comissions d'exàmens unificats.

6. Potenciar la projecció exterior de l'escola. Excepció feta de la creació de l'extensió d'Alcúdia, no s'ha assolit una major projecció de l'escola, en part perquè hem considerat que abans havíem de desenvolupar els aspectes centrals del funcionament del centre. Pensem que a partir del curs 2017-2018 el centre estarà en disposició d'avançar en aquest àmbit i serà aquesta, en efecte, un dels nostres objectius principals.

B. Proposta de millora i plantejament de nous objectius

ÀMBITS D'INTERVENCIÓ	Factors crítics d'èxit a partir dels quals es fixaran els objectius amb inclusió dels nous factors a tenir en compte en aquest nou període 2017-2021
Òrgans de govern	<ul style="list-style-type: none"> • Equip directiu coordinat, amb les responsabilitats pròpies de cada càrrec, però que impliqui cadascun dels membres en tots els àmbits d'actuació. • Comissió de Coordinació Pedagògica i Consell Escolar: òrgans decisiu per fixar objectius i línies d'actuació. • Potenciar la participació activa del claustre: dinamització i consulta en temes de la seva competència
Àmbit pedagògic	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar l'intercanvi d'experiències educatives per a millorar el procés d'ensenyament . • Establir una línia pedagògica de caire clarament comunicatiu en coordinació amb tots els departaments. • Assegurar l'adaptació dels professors nouvinguts als criteris pedagògics del centre. <p>NOUS FACTORS A TENIR EN COMPTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consolidació de l'oferta educativa actual tant a Inca com a l'extensió d'Alcúdia • Ampliació progressiva de l'oferta de cursos: intensius o específics (amb certificació i sense).
Gestió administrativa i econòmica	<ul style="list-style-type: none"> • Continuar amb l'organització per processos per assolir una gestió eficaç del centre. • Agilitzar els procediments administratius mitjançant els recursos telemàtics. <p>NOUS FACTORS A TENIR EN COMPTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualitzar els procediments específics per a totes les actuacions educatives i administratives.
Àmbit de convivència	<ul style="list-style-type: none"> • Donar suport a la incorporació i adaptació del professorat nouvingut al centre. • Aplicació del projecte lingüístic de centre. <p>NOUS FACTORS A TENIR EN COMPTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potenciar les vies de participació de tota la comunitat educativa en el funcionament del centre. • Establir estratègies per tal de potenciar la participació de l'alumnat a través del Consell Escolar

Ús dels espais i recursos	<ul style="list-style-type: none"> • Aconseguir els espais comuns mínims necessaris per al funcionament adequat del centre; en particular, els espais administratius. • Arribar a acords amb la direcció de l'IES Pau Casesnoves mitjançant el Protocol de Centres Compartits. • Actualitzar els recursos actuals (TICS, biblioteca i altres) perquè responguin a les necessitats reals del professorat i de l'alumnat (conjuntament amb el Consell Escolar i la CCP). • Pla de quatre anys per al manteniment dels recursos per a la docència (conjuntament amb el Consell Escolar i la CCP).
Activitats complementàries i extraescolars	<ul style="list-style-type: none"> • Definir, d'acord amb la CCP, un pla d'activitats complementàries d'interès per al nostre alumnat. • Potenciar els viatges lingüístics.
Projecció exterior	<p>NOUS FACTORS A TENIR EN COMPTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pla coordinat per establir relacions amb institucions de l'administració educativa, municipal i culturals. • Programació d'activitats relacionades amb les llengües que s'imparteixen al centre amb el propòsit de potenciar de manera especial la projecció externa del centre

2.2. Nous objectius generals a assolir en finalitzar els quatre anys del projecte estratègic.

1. Potenciar les vies de participació de tota la comunitat educativa en el funcionament del centre
2. Actualitzar els procediments específics per a totes les actuacions educatives i administratives
3. Consolidació de l'oferta educativa actual tant a Inca com a l'extensió d'Alcúdia
4. Ampliació progressiva de l'oferta de cursos i aplicació dels criteris pedagògics del centre
5. Potenciar de manera especial la projecció externa del centre dins la seva àrea d'influència

2.3. Línies d'actuació, projectes, plans, processos, activitats, etc., per assolir els objectius fixats.

Recursos humans, materials i econòmics. Indicadors.

1. Potenciar les vies de participació de tota la comunitat educativa en el funcionament del centre				
ACTUACIONS	ACTUACIONS ESPECÍFIQUES	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Potenciar la participació efectiva de l'alumnat en el Consell Escolar	-Eleccions - Informació (tauler, facebook, mailing) - Col·laboració del professorat	Equip directiu	Convocatòries Documentació Pàgina web	Actes Consell Escolar
B) Incorporació de propostes dels professors a l'organització del centre a través dels departament didàctics	- Recordar a les CCP que estem oberts a les propostes dels membres del departament - Informar al Claustre - Valoració per part de la CCP	Director Cap d'Estudis Cap de Departament	Documentació Convocatòries	Actes de departament Memòria final curs
C) Incorporació de propostes del personal no docent per a l'organització de les seves funcions	- Reunions periòdiques amb el PAS, en especial al començament dels procediments de matrícula	Personal d'administració i serveis Equip directiu	Legislació vigent Documentació	Memòria final curs
D) Calendari de reunions fixes de la CCP i participació en la definició de les línies d'actuació del centre (PGA)	- Es fixen a principi de curs i es reflecteixen a la PGA - Reunió de la CCP per a incloure les seves aportacions i valoració de la PGA	CCP. Equip directiu	Convocatòries	Actes CCP PGA
E) Actualització periòdica del pla de recepció del professorat nouvingut	- A principi de curs s'introdueixen els canvis a partir de les observacions fetes durant el curs per a millorar la seva funció d'assessorament	CCP Equip directiu	Pla d'actuació	Memòria final de curs
F) Revisió del projecte lingüístic de centre	D'acord amb les Instruccions	Equip Directiu Consell Escolar	Documents institucionals	Memòria anual Actes Consell Escolar
G) Revisió del PEC	D'acord amb les Instruccions	Equip Directiu Consell Escolar	Documents institucionals	Memòria anual Actes Consell Escolar

2. Actualització dels procediments específics per a totes les actuacions educatives i administratives

ACTUACIONS	ACTUACIONS ESPECÍFIQUES	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Revisió anual dels processos elaborats fins ara per a la gestió administrativa	- Es van incorporant les modificacions en els procediments, que queden reflectides en el full de processos corresponent - Aportacions del PAS i de l'Equip directiu	Equip directiu Pers. Administració i Serveis	Pers. Administració i Serveis	Mapes de processos
B) Revisió anual dels processos per a l'organització de les tasques directives	Es van incorporant les modificacions en els procediments, que queden reflectides en el full de processos corresponent	Equip directiu	Documentació	Mapes de processos
C) Revisió anual dels processos per a l'organització dels departaments didàctics	- Es van incorporant les modificacions en els procediments, que queden reflectides en el full de processos corresponent - Aportacions de la CCP i de l'Equip directiu	Equip directiu Caps de Departament	CCP Departaments Documentació	Mapes de processos
D) Revisió anual dels processos per a l'organització del programa EOIES	- Es van incorporant les modificacions en els procediments, que queden reflectides en el full de processos corresponent - Aportacions del Coordinador d'EOIES i de l'Equip directiu a partir de les memòries dels professors de l'EOI i dels IES	Equip directiu Coordinador EOIES	Documentació	Mapes de processos
E) Revisió anual dels processos per a l'organització d'altres coordinacions	- Es van incorporant les modificacions en els procediments, que queden reflectides en el full de processos corresponent - Aportacions dels Coordinadors corresponents i de l'Equip directiu	Equip directiu Coordinadors	Documentació	Mapes de processos

3. Consolidació de l'oferta educativa actual tant a Inca com a l'extensió d'Alcúdia

ACTUACIONS	ACTUACIONS ESPECÍFIQUES	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Pla de promoció coordinat amb el Servei de Règim Especial	<ul style="list-style-type: none">- publicitat a diaris i ràdio local- Facebook i xarxes socials- Posters a l'àrea d'influència- Jornada de portes obertes- Xerrades a IES- Activitats de promoció específiques amb la col·laboració dels ajuntaments de la zona	Equip Directiu CEA de l'Extensió	Pressupostos Ajuntaments Publicitat Web del centre	Documentació Matrícula Despeses

4. Ampliació progressiva de l'oferta de cursos i criteris pedagògics del centre

ACTUACIONS	ACTUACIONS ESPECÍFIQUES	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Pla per a oferir cursos específics quadrimestrals i anuals	<ul style="list-style-type: none">- Enquesta i estudi previ sobre les necessitats dels alumnes potencials- elaborar dossier amb l'oferta de cursos específics a altres EOI i altres CCAA- elaboració d'una oferta de cursos específics- sol·licitud d'autorització al Servei de Règim Especial i a Planificació i Centres	Director Cap d'estudis CCP	Com. Coord. Pedagògica Documents	Programacions Actes CCP PGA i Memòria anual

B) Pla per a oferir cursos intensius quadrimestrals	<ul style="list-style-type: none"> - Enquesta i estudi previ sobre les necessitats dels alumnes potencials - elaborar dossier amb l'oferta de cursos intensius a altres EOI i altres CCAA - elaboració d'una oferta de cursos intensius - sol·licitud d'autorització al Cap de Servei de Règim Especial i a Planificació i Centres 	<p>Director Cap d'estudis CCP</p>	<p>Com. Coord. Pedagògica Documents</p>	<p>Programacions Actes CCP PGA / Memòria anual</p>
C) Definir un pla de formació que doni resposta a les demandes del professorat	<ul style="list-style-type: none"> - Consulta sobre les necessitats de formació al professorat a través dels departaments - enviament de full de suggeriments al professorat a final de curs - organització de la formació en col·laboració amb el CEP i els caps de departament 	<p>Com. Coord. Pedagògica Director Cap d'estudis</p>	<p>Claustre de professorat Gestions</p>	<p>Memòria anual</p>
D) Adaptació dels professors nouvinguts als criteris pedagògics del centre	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicació del pla d'assessorament per a professors nouvinguts - Acords de la CCP en relació a l'aplicació efectiva dels criteris pedagògics als departaments - Sessions de coordinació per nivells - Sessions d'estandarització 	<p>Cap d'estudis Caps de departament</p>	<p>Estandarització Reunió departament Documents</p>	<p>Programacions Actes departaments Pla d'assessorament</p>

5. Potenciar de manera especial la projecció externa del centre dins la seva àrea d'influència				
ACTUACIONS ESPECÍFIQUES	ACTUACIONS ESPECÍFIQUES	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Informació i difusió en xarxes socials	<ul style="list-style-type: none"> - el Cap d'Estudis Adjunt serà el responsable del manteniment i promoció de les xarxes socials del centre (Web, Facebook, Twitter...) - creació de continguts amb el suport dels caps de departament 	<ul style="list-style-type: none"> Equip directiu Cap Estudis Adjunt 	<ul style="list-style-type: none"> Documentació Web Facebook Departaments 	<ul style="list-style-type: none"> Memòria anual Nre. alumnes matriculats
B) Programació anual d'activitats fora del centre obert a persones externes	<ul style="list-style-type: none"> - Programació anual - Difusió (web, posters i xarxes socials) del programa a principi de curs - Col·laboració amb l'ajuntament d'Inca i d'Alcúdia per a la difusió i l'ús d'infraestructures - Activitats al centre i a espais externs (sala d'actes, sala polivalent, parc bit o privats) obertes al públic extern - Tipologia diversa d'activitats: clubs de lectors, tertúlies, cicle de conferències, teatre, cinema, representacions teatrals. - Col·laboració amb els IES que participen al programa EOIES 	<ul style="list-style-type: none"> Caps Departament Equip directiu Professorat 	<ul style="list-style-type: none"> Professorat Gestió 	<ul style="list-style-type: none"> Memòria anual Memòria departaments
C) Jornades de portes obertes amb classes model per a alumnes nous	<ul style="list-style-type: none"> - Jornada de portes obertes abans de l'inici de la matrícula oficial 	<ul style="list-style-type: none"> Caps Departament Equip directiu Professorat 	<ul style="list-style-type: none"> Professorat Gestió 	<ul style="list-style-type: none"> Memòria anual Memòria departaments

D) Programació anual de viatges lingüístics	- Viatges: només per als alumnes oficials del centre	Caps Departament Equip directiu Professorat	Professorat Gestió	Memòria anual Memòria depart. Programació
E) Participació en programes europeus (OAPEE)	- preparació d'un projecte de centre per a participar a l'OAPEE	Equip directiu Caps Departament	Documentació	Programació Memòria anual

2.4. Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en el projecte de direcció

Òrgans de govern

L'Equip directiu vol ser un equip coordinat, amb les responsabilitats pròpies de cada càrrec, però que impliqui cadascun dels membres en tots els àmbits d'actuació. La nostre voluntat és que les decisions importants es prenguin conjuntament per part de l'equip directiu i amb l'acord dels altres estaments.

Potenciarem al màxim la participació de la Comissió de Coordinació Pedagògica en les decisions que afecten la comunitat educativa. Potenciarem igualment la participació activa del Consell Escolar, del Claustre i del personal administratiu en les línies d'actuació de l'escola.

Àmbit pedagògic

Pensem que la Comissió de Coordinació Pedagògica ha de ser un instrument per cohesionar el professorat dels diferents departaments i per crear un clima participatiu que impliqui tot el professorat en la presa de decisions importants. Les dimensions del centre permeten que sigui un òrgan d'informació directe en els dos sentits i de gestió coordinada real amb l'equip directiu.

Gestió administrativa i econòmica

A partir dels mapes de processos elaborats del 2013 al 2017, es revisaran els procediments per a totes les actuacions administratives. Es farà de manera conjunta entre l'equip directiu i el personal administratiu.

Àmbit de convivència

Encara que, gràcies a la tipologia del centre, no hi ha problemes evidents de convivència, mantindrem oberts els canals de comunicació tant amb el professorat com amb l'alumnat. Tenim procediments establerts per a la resolució de conflictes.

Ús dels espais i recursos

Farem tot el que sigui possible per aconseguir els espais comuns mínims necessaris per al funcionament adequat del centre; en particular, la sala de professors i la biblioteca. Es tractarà d'arribar a acords amb la direcció de l'IES Pau Casesnoves mitjançant el Protocol de Centres Compartits.

Coordinadament amb la Comissió de Coordinació Pedagògica, definirem l'ús dels recursos actuals perquè responguin a les necessitats reals del professorat i de l'alumnat. Presentarem igualment a la CCP, perquè es discuteixi i s'aprovi, el pla anual per a la dotació de nous recursos per a la docència.

Activitats complementàries i extraescolars

Definirem, conjuntament amb el Consell Escolar i la CCP, les línies d'actuació generals i els tipus d'activitats que puguin interessar realment al nostre alumnat. Potenciarem e inclourem els viatges lingüístics dins la programació general d'activitats per tot el període 2017-2021.

Projecció exterior

Potenciarem de manera especial les relacions amb institucions de l'administració educativa, municipal i culturals per donar a conèixer el centre. Elaborarem programes anuals detallats amb totes les activitats integrades en torn a una temàtica acordada amb els departaments.

2.5. Sistema d'avaluació del projecte

L'avaluació del projecte es durà a terme amb els indicadors que s'especifiquen a la taula amb les línies d'actuació.

Els objectius d'aquest projecte es concretaran en actuacions específiques en cadascuna de les programacions generals anuals (PGA). S'avaluarà regularment el seu grau de compliment.

S'informarà de les avaluacions i els indicadors establerts de les línies d'actuació programades al punt 2.3. a través del Consell Escolar, del Claustre de Professorat i de la Comissió de Coordinació Pedagògica.

2.6. Proposta d'equip directiu

DIRECTOR

Misael Ruiz Albarracín // NRP: 16527676AO529 // Cos d'EOI, Departament d'Anglès // Antiguitat: 1987

Director: EOI d'Inca 2010-2017

Cap d'estudis: EOI d'Inca, 2007-2010

Administrador: EOI de Vall d'Hebron (Barcelona), 2003-2004

Coordinador nivell: EOI de Vall d'Hebron (Barcelona), 1997-1998, 2001-2003

Cap d'estudis: EOI de Logroño (Rioja), 1989-1990

SECRETÀRIA

Cristina Serna García // NRP: I54EC3349429899 // Cos d'EOI, Departament d'Alemanys // Antiguitat: 1999

Secretària docent: EOI d'Inca, 2016-17

Cap de departament d'alemany: EOI d'Inca, 2013-16

Cap de departament d'Alemanys: EOI de Manacor, 2010-13

CAP D'ESTUDIS

M^a Cristina Barceló Villalba // NRP: 4151774868I0592 // Cos d'EOI, Departament d'Anglès // Antiguitat: 2007

Cap d'Estudis Adjunt: EOI d'Inca 2013-2017

CAP D'ESTUDIS ADJUNT

José María Agustiño // NRP: 2943980535I0592 // Cos d'EOI, Departament d'Anglès // Antiguitat: 2007

Cap d'Estudis: EOI d'Inca 2016-2017

Secretari: EOI d'Inca 2014-2016