

PROJECTE DE DIRECCIÓ

Escola oficial d'idiomes d'Inca

2013-2017

Misael Ruiz

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ

- 1.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre
- 1.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i el funcionament del centre
- 1.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys

2. PROJECTE ESTRATÈGIC

- 2.1. Àmbits d'intervenció o factors crítics d'èxit a partir dels quals es fixaran els objectius
- 2.2. Objectius a assolir en finalitzar els quatre anys de nomenament de director
- 2.3. Indicadors que permetin mesurar l'assoliment dels objectius fixats
 - Línies d'actuació, projectes, plans, processos, activitats, etc., per assolir els objectius fixats
 - Recursos humans, materials i econòmics
- 2.4. Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en el projecte de direcció
- 2.5. Sistema d'avaluació del projecte
- 2.6. Proposta d'equip directiu

ANNEX: Graella d'actuacions per cursos

1. INTRODUCCIÓ

Aquest projecte ha estat elaborat per un grup de professors que veiem la necessitat d'actuar en diferents àmbits del funcionament del centre amb unes línies d'actuació enfocades a millorar el servei propi d'una Escola Oficial d'Idiomes.

a) **Visió del que ha de ser el centre:**

- prioritat de la funció docent
- objectius i organització al servei de la funció docent específica d'una Escola Oficial d'Idiomes
- consolidació de l'oferta educativa actual
- diversificació de l'oferta educativa
- infraestructures suficients per al seu funcionament
- projecció exterior dins del seu àmbit d'actuació

b) **Valors fonamentals per al centre:**

- treball en equip
- objectius clars i compartits
- participació de tota la comunitat educativa
- temporització dels objectius a assolir (4 anys)
- mecanismes d'avaluació permanent dels objectius plantejats
- organització eficient de tots els processos

c) **Proposta compartida:**

- projecte elaborat i presentat per tots els membres de l'equip de direcció

1.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre

L'EOI d'Inca es posà en marxa l'any 1999 (BOCAIB 75 ED 10/06/99) com a extensió de l'EOI de Palma. Des de l'any 2003 (BOCAIB 108 07/09/02) funciona com a centre independent. S'ubica a l'edifici de l'IES Pau Casesnoves, a la barriada de Son Amonda, a Inca, capital de la comarca del Raiguer. A causa del creixement urbanístic el centre es troba actualment dins un nucli de població. El fet de compartir edifici genera actualment problemes de manca d'espai.

L'Escola Oficial d'Idiomes d'Inca és al carrer Joan Miró, 22, d'Inca. Està ubicada a una zona residencial, prop de la carretera de Lluc i propera al centre urbà.

Es tracta d'un edifici que comparteix amb l'IES Pau Casesnoves, de tres plantes, amb estructura rectangular i diversos annexos, del qual l'Escola d'Idiomes fa servir només una part dels espais.

L'Escola Oficial d'Idiomes d'Inca depèn de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats de les Illes Balears i la seva àrea d'influència comprèn els municipis de l'àrea judicial d'Inca. Les persones que resideixen, treballen o estudien en aquests municipis tenen prioritats en el procés d'admissió al centre. L'àrea d'influència es correspon al partit judicial d'Inca, que inclou els següents municipis de les comarques del Pla, del Raiguer i de Tramuntana:

Alaró	Escorca	Muro
Alcúdia	Inca	Pobla (Sa)
Binissalem	Lloret de Vistalegre	Pollença
Búger	Lloseta	Santa Margalida
Campanet	Llubí	Selva
Consell	Mancor de la Vall	Sencelles
Costitx	Maria de la Salut	Sineu

Les localitats amb més població són Inca (29.966), Alcúdia (19.071) i Pollença (17.260), segons dades de l'INE, de l'1 de gener de 2009. Encara que l'activitat econòmica més important de Mallorca és el turisme (12

milions de visitants a l'any), només una part de l'àrea d'influència de l'EOI d'Inca es troba en àrees turístiques (Alcúdia, Muro, Pollença).

Altres sectors econòmics són la construcció, la indústria (pell, calçat, mobles, joieria) i, en les àrees de l'interior, el sector primari (agricultura i ramaderia). Al municipi d'Inca en particular (dades del 2001), el sector primari ocupava l'1,68% de la població activa, la indústria i l'artesania el 22,8%, la construcció, 19,03, i serveis, 56,49%. L'atur era del 13,48%.

1.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i el funcionament del centre

Departaments:

Actualment, el professorat està distribuït en 4 departaments (Alemany, Anglès, Català i Francès). Els departaments es reuneixen periòdicament per tractar temes pedagògics i organitzatius. Els caps de departament tenen assignada una hora setmanal al seu horari per participar a la Comissió de Coordinació Pedagògica. Un dels nostres objectius és potenciar al màxim la CCP com a òrgan representant dels departaments i incorporar les seves propostes a les línies d'actuació de l'equip directiu.

Coordinacions:

Hi ha una coordinació de Biblioteca. S'han fet molts esforços d'organització i d'adquisició de material aquests últims anys; a més a més s'ha adquirit un programa de gestió específic per a l'EOI. S'ha organitzat igualment una col·laboració amb voluntaris per tal d'oferir servei de préstec als alumnes.

Des del curs 2010-11 hi ha una coordinació de nivell al Departament d'Anglès.

Les activitats extraescolars s'organitzen normalment a partir de les iniciatives dels departaments mitjançant la Comissió pedagògica.

Òrgans de govern:

Hi ha hagut una augment en la participació de l'alumnat al Consell Escolar. Un dels nostres objectius és fomentar la participació de l'alumnat en les decisions del centre tenint sempre en compte les característiques pròpies de l'alumnat d'una EOI.

El claustre es convoca d'acord amb un calendari de reunions fixat al mes de setembre. És el nostre propòsit fer arribar a aquest òrgan la nostra voluntat de recollir les seves propostes directament.

L'equip directiu es reuneix periòdicament per planificar les seves actuacions i intercanviar informació.

Participació de la comunitat educativa:

L'alumnat, el professorat, el personal d'administració i serveis i l'Ajuntament participen en la gestió del centre a través del Consell Escolar. Estem potenciant la participació dels representants de l'alumnat amb la creació d'un canal de comunicació efectiu amb l'alumnat a través de la pàgina web.

1.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys

L'oferta educativa del centre durant el curs 2012/2013 és la següent:

Idioma	Nivell	Curs	Grups
ALEMANY	Bàsic	Bàsic 1	3
		Bàsic 2	1
	Intermedi	Intermedi 1	1
		Intermedi 2	1
	Avançat	Avançat 1	0
		Avançat 2	1

Idioma	Nivell	Curs	Grups
ANGLÈS	Bàsic	Bàsic 1	2
		Bàsic 2	2
	Intermedi	Intermedi 1	4
		Intermedi 2	4
	Avançat	Avançat 1	3
		Avançat 2	2
	C	C1	2
		C2	1

Idioma	Nivell	Curs	Grups
CATALÀ	Bàsic	-	-
		-	-
	Intermedi	-	-
		-	-
	Avançat	Avançat 1	1
		Avançat 2	1
	C	C1	1
		C2	1

Idioma	Nivell	Curs	Grups
FRANCÈS	Bàsic	Bàsic 1	1
		Bàsic 2	1
	Intermedi	Intermedi 1	1
		Intermedi 2	1
	Avançat	Avançat 1	0
		Avançat 2	1

El curs 2011-2012 els resultats acadèmics del nostre alumnat foren els següents:

Ensenyament OFICIAL (Juny)

2011-2012			JUNY				SETEMBRE			
Idioma	Curs	Matriculats	Superen		No superen		Superen		No superen	
			Nre.	%	Nre.	%	Nre.	%	Nre.	%
Anglès	Bàs 1	57	35	61	22	39	2	9	20	91
Anglès	Bàs 2	63	24	38	39	62	4	10	35	90
Anglès	Int 1	121	76	63	45	37	3	7	42	93
Anglès	Int 2	86	39	45	47	55	18	38	29	62
Anglès	Av 1	75	48	64	27	36	3	11	24	89
Anglès	Av 2	66	32	48	34	52	9	26	25	74
Anglès	C1	28	6	21	22	79	5	23	17	77
Total anglès		496	260	52,4	236	47,6	44	18,6	192	81,4
Alemany	Bàs 1	57	25	44	42	66	2	6	30	94
Alemany	Bàs 2	31	13	42	18	58	4	22	14	78
Alemany	Int 1	13	4	31	9	69	2	22	7	88
Alemany	Int 2	24	3	13	21	87	5	24	16	76
Alemany	Av 1	12	8	67	4	33	0	0	4	100
Alemany	Av 2	11	1	9	10	91	3	30	7	70
Total Alemany		148	54	36,5	94	63,5	16	17	78	83
Català	Av 1	7	4	57	3	43	0	0	3	100
Català	Av 2	10	3	30	7	70	2	29	5	71
Català	C1	21	11	52	10	48	4	40	6	60
Català	C2	13	4	31	9	69	3	33	6	67
Total Català		51	22	43,1	29	56,9	9	31	20	69
Francès	Bàs 1	33	14	42	19	58	0	0	19	100

Francès	Bàs 2	18	4	22	14	78	2	14	12	86
Francès	Int 1	12	7	58	5	42	0	0	5	100
Francès	Int 2	12	4	33	8	67	3	38	5	62
Francès	Av.1	18	12	67	6	33	1	17	5	83
Total Francès		93	41	44,1	52	55,9	6	11,5	46	88,5
TOTAL		788	377	47,9	411	52,1	75	18,2	336	81,8

Ensenyament LLIURE

2011-2012			JUNY				SETEMBRE			
Idioma	Curs	Matriculats	Superen		No superen		Superen		No superen	
			Nre. %	Nre. %	Nre. %	Nre. %				
Anglès	Bàs 2	20	9	45	11	55	5	45	6	55
Anglès	Int 2	42	13	31	29	69	8	28	21	62
Anglès	Av 2	39	9	23	30	77	5	17	25	83
Anglès	C1	16	4	25	12	75	4	33	8	67
Total anglès		117	35	29,9	82	70,1	22	26,8	60	73,2
Alemanys	Bàs 2	4	1	25	3	75	1	33	2	67
Alemanys	Int 2	3	1	33	2	67	1	50	1	50
Alemanys	Av 2	2	1	50	1	50	0	0	1	100
Total Alemany		9	3	33	6	67	2	33,3	4	66,7
Català	Av 2	2	1	50	1	50	0	0	1	100
Català	C1	18	5	28	13	72	1	8	12	92
Català	C2	26	5	19	21	81	4	20	16	80
Total Català		46	11	23,9	35	76,1	5	14,3	29	85,7
Francès	Bàs 2	1	0	0	1	100	1	100	0	0
Francès	Int 2	2	0	0	2	100	1	50	1	50
Francès	Av.2	1	0	0	1	100	1	100	0	0
Total Francès		4	0	0	4	100	3	75	1	25
TOTAL		176	49	27,8	127	72,2	32	25,2	94	74,8

ANGLÈS

Volem destacar que la demanda supera en gran mesura el nombre de places que el centre pot oferir. Actualment, una gran part dels alumnes s'incorporen al centre als nivells Intermedi 1 i 2.

Enguany oferim per primera vegada el nivell C2.

ALEMANY

Aquest curs hem ofert 3 grups de Bàsic 1 atesa la gran demanda que hi ha hagut. Fins que aquesta incorporació de nous alumnes arribi als cursos superiors, estem oferint els nivells Avançat 1 i 2 en anys alterns.

CATALÀ

Per adaptar-nos a la demanda l'oferta es concentra als nivells superiors Avançat 1 i 2, C1 i C2.

FRANCÈS

Aquest curs oferim per primera vegada el nivell Avançat 2, en cursos alterns amb Avançat 1.

LLIURES

Es pot observar que, en general i per a tots els idiomes, els percentatges d'aprovat són inferiors que per als alumnes oficials. Cal dir que un nombre tan elevat d'alumnes lliures suposa una sobrecàrrega important de feina per al professorat a l'època dels exàmens de certificat.

1. Àmbits d'intervenció a partir dels quals es fixen els objectius

ÀMBITS D'INTERVENCIÓ	Factors crítics d'èxit a partir dels quals es fixaran els objectius
Òrgans de govern	<ul style="list-style-type: none"> • Equip directiu coordinat, amb les responsabilitats pròpies de cada càrrec, però que impliqui cadascun dels membres en tots els àmbits d'actuació. La nostra voluntat és que les decisions importants es prenguin conjuntament per part de l'equip directiu en reunions regulars de tot l'equip i, en ocasions, també amb el personal administratiu. • Comissió de Coordinació Pedagògica i Consell Escolar: òrgans decisiu per fixar objectius i línies d'actuació. • Potenciar la participació activa del claustre: dinamització i consulta en temes de la seva competència
Àmbit pedagògic	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar l'intercanvi d'experiències educatives per a millorar el procés d'ensenyament . • Establir una línia pedagògica de caire clarament comunicatiu en coordinació amb tots els departaments. • Assegurar l'adaptació dels professors nouvinguts als criteris pedagògics del centre. • Consolidació del nivell C2 d'Anglès. • Consolidar i ampliar l'oferta de francès, alemany i català. • Ampliació progressiva de l'oferta de cursos: intensius, monogràfics.
Gestió administrativa i econòmica	<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolupar l'organització per processos per assolir una gestió eficaç del centre. • Establir uns procediments específics per a totes les actuacions administratives. • Agilitzar els procediments administratius mitjançant els recursos telemàtics.
Àmbit de convivència	<ul style="list-style-type: none"> • Millorar la incorporació i adaptació del professorat nouvingut al centre. • Dinamitzar el Consell Escolar per potenciar la participació de l'alumnat. • Fomentar la participació activa de tota la comunitat educativa en el funcionament del centre. • Aplicació del projecte lingüístic de centre.
Ús dels espais i recursos	<ul style="list-style-type: none"> • Aconseguir els espais comuns mínims necessaris per al funcionament adequat del centre; en particular, la sala de professors. • Arribar a acords amb la direcció de l'IES Pau Casesnoves mitjançant el Protocol de Centres Compartits. • Definir l'ús dels recursos actuals (TICS, biblioteca i altres) perquè responguin a les necessitats reals del professorat i de l'alumnat (conjuntament amb el Consell Escolar i la CCP). • Pla de quatre anys per al manteniment dels recursos per a la docència (conjuntament amb el Consell Escolar i la CCP).
Activitats complementàries i extraescolars	<ul style="list-style-type: none"> • Definir, d'acord amb la CCP, un pla d'activitats complementàries d'interès per al nostre alumnat. • Potenciar els viatges lingüístics.
Projecció exterior	<ul style="list-style-type: none"> • Establir relacions amb institucions de l'administració educativa, municipal i culturals. • Programació externa d'activitats relacionades amb les llengües que s'imparteixen al centre.

Objectius generals a assolir en finalitzar els quatre anys del projecte estratègic.

1. Fomentar la participació de tota la comunitat educativa.
2. Consolidació i diversificació de l'oferta educativa actual.
3. Implantar el sistema de gestió per processos i millorar l'estructura organitzativa del centre.
4. Millorar infraestructures, recursos i ampliar els espais comuns.
5. Millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge.
6. Potenciar la projecció exterior de l'escola.

2. Indicadors que permetin mesurar l'assoliment dels objectius fixats.

Línies d'actuació, projectes, plans, processos, activitats, etc., per assolir els objectius fixats.

Recursos humans, materials i econòmics.

1. Potenciar la participació de tota la comunitat educativa en la gestió del centre				
ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Potenciar la participació efectiva de l'alumnat en el Consell Escolar	2013-2017	Equip directiu	Convocatòries Documentació Pàgina web	Actes Consell Escolar
B) Desenvolupar l'organització de les tasques del personal d'administració i serveis	2013-2017	Director Secretària	Legislació vigent Documentació	Memòria final curs

C) Incorporació de propostes del personal no docent per a l'organització de les seves funcions	2013-2017	Personal d'administració i serveis Equip directiu	Legislació vigent Documentació	Memòria final curs
D) Calendari de reunions fixes de la CCP i participació en la definició de les línies d'actuació del centre (pla anual general)	2013-2017	Com. Coord. Pedagògica Equip directiu	Convocatòries	Actes CCP
E) Pla d'incorporació i recepció del professorat nouvingut al centre	2013	Com. Coord. Pedagògica Equip directiu	Com. Coord. Pedagògica	Pla d'actuació
F) Dinamitzar el claustre de professorat, consultant-lo i informant-lo en els temes de la seva competència	2013-2017	Equip directiu	Convocatòries	Actes Claustre
G) Participació de tota la comunitat educativa en la revisió del PEC	2013	Equip directiu Consell Escolar	Documents institucionals	Qüestionari
H) Elaboració dels qüestionaris per a l'avaluació del compliment del PEC	2013	Equip directiu	Convocatòries Documents	Documents elaborats

I) Revisió del projecte lingüístic de centre	2015	Equip Directiu Consell Escolar	Documents institucionals	Memòria anual Actes Consell Escolar
--	------	-----------------------------------	--------------------------	--

2. Consolidació i diversificació de l'oferta educativa actual.

ACTUACION S	TEMPORALITZACI Ó	RESPONSAB LES	RECURSOS	AVALUACI Ó I INDICADOR S
A) Consolidació del nivell C2 d'anglès	2013-2017	Director Cap d'estudis Cap Departament d'Anglès	Secretaria Documents Professorat	Memòria PGA
B) Consolidació del nivell Av2 d'alemany	2013-2017	Director Cap d'estudis Cap Departament d'Alemanys	Secretaria Documents Professorat	Memòria PGA
C) Nivell C2 de català	2013-2017	Director Cap d'estudis Cap Departament de Català	Secretaria Documents Professorat	Memòria PGA
D) Consolidació del nivell Av2 de francès	2013-2017	Director Cap d'estudis Cap Departament de Francès	Secretaria Documents Professorat	Memòria PGA
E) Cursos específics	2013-2017	Director Cap d'estudis Caps Departament	Secretaria Documents Professorat	Memòria PGA

3. Desenvolupament i millora del sistema de gestió i d'organització per processos

ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Desenvolupar la gestió per processos a l'àmbit de l'administració	2013-2017	Equip directiu Pers. Administració i Serveis	Pers. Administració i Serveis	Mapes de processos
B) Desenvolupar l'elaboració de processos per a l'organització del centre	2013-2017	Equip directiu CCP	CCP	Mapes de processos

4. Millorar infraestructures, recursos i ampliar els espais comuns

ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Negociació amb l'IES	2013-2017	Equip directiu	Convocatòries (Protocol)	Memòria anual
B) Pla anual per a la dotació de recursos didàctics	2013-2017	Director Secretaria Comissió Coord. Pedagògica Consell Escolar	Convocatòries Gestió econòmica	Adquisicions material (inventari) Memòria anual

C) TICS i biblioteca: definir línies d'actuació que responguin a les necessitats reals de l'alumnat i del professorat	2013-2017	Com. Coord. Pedagògica Equip directiu Coordinador AMM Consell Escolar	Convocatòries Gestió	Memòria AMM Memòria anual
D) Pla anual per potenciar l'ús dels recursos telemàtics per als procediments administratius	2013-2017	Equip directiu Personal administratiu	Gestió econòmica Personal administratiu	Adquisicions Memòria anual

5. Millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge				
ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Establir criteris pedagògics comunicatius per a tots els departaments	2013	Director Cap d'estudis CCP	Com. Coord. Pedagògica Documents	Programacions Actes CCP Actes departaments
B) Fomentar l'intercanvi d'experiències docents	2013-2017	Com. Coord. Pedagògica Cap d'estudis	Professorat Grups de treball Reunions coord. nivell	Memòria departament Memòria anual
C) Definir un pla de formació que doni resposta a les demandes del claustre	2013-2017	Com. Coord. Pedagògica Director Cap d'estudis	Claustre de professorat Gestions	Memòria

D) Adaptació dels professors nous als criteris pedagògics del centre	2013-2017	Cap d'estudis Caps de departament	Estandardització Reunió departament Documents	Programacions Actes departaments
--	-----------	--------------------------------------	---	-------------------------------------

6. Potenciar les activitats amb projecció exterior				
ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES	RECURSOS	AVALUACIÓ I INDICADORS
A) Informació	2013-2017	Equip directiu	Documentació Web Facebook	Memòria anual Nre. alumnes matriculats
B) Programació d'activitats fora del centre	2013-2017	Caps Departament Equip directiu Professorat	Professorat Gestió	Memòria anual Memòria departaments
C) Fomentar la realització de viatges lingüístics	2013-2017	Caps Departament Equip directiu Professorat	Professorat Gestió	Memòria anual Memòria departaments Programació
D) Participació en programes europeus (OAPPE)	2014-2016	Equip directiu Caps Departament	Documentació	Programació Memòria anual

2.4. Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en el projecte de direcció

Òrgans de govern

L'Equip directiu vol ser un equip coordinat, amb les responsabilitats pròpies de cada càrrec, però que impliqui cadascun dels membres en tots els àmbits d'actuació. La nostre voluntat és que les decisions importants es prenguin conjuntament per part de l'equip directiu i amb l'acord dels altres estaments.

Potenciarem al màxim la participació de la Comissió de Coordinació Pedagògica en les decisions que afecten la comunitat educativa. Potenciarem igualment la participació activa del Consell Escolar, del Claustre i del personal administratiu en les línies d'actuació de l'escola.

Àmbit pedagògic

Pensem que la Comissió de Coordinació Pedagògica ha de ser un instrument per cohesionar el professorat dels diferents departaments i per crear un clima participatiu que impliqui tota la comunitat educativa en la presa de decisions importants. Les dimensions del centre permeten que sigui un òrgan d'informació directe en els dos sentits i de gestió coordinada real amb l'equip directiu.

Gestió administrativa i econòmica

Farem una descripció prèvia de tots els processos administratius en col·laboració directa amb el personal administratiu per tal d'organitzar de manera eficaç la gestió del centre.

S'establiran uns procediments per a totes les actuacions administratives. Es farà de manera conjunta entre l'equip directiu i el personal administratiu.

Àmbit de convivència

Encara que, a gràcies a la tipologia del centre, no hi ha problemes evidents de convivència, potenciarem els canals de comunicació i de manera especial amb l'alumnat.

Ús dels espais i recursos

Farem tot el que sigui possible per aconseguir els espais comuns mínims necessaris per al funcionament adequat del centre; en particular, la sala de professors i la biblioteca. Es tractarà d'arribar a acords amb la direcció de l'IES Pau Casesnoves mitjançant el Protocol de Centres Compartits.

Coordinadament amb la Comissió de Coordinació Pedagògica, definirem l'ús dels recursos actuals perquè responguin a les necessitats reals del professorat i de l'alumnat. Presentarem igualment a la CCP, perquè es discuteixi i s'aprovi, el pla anual per a la dotació de nous recursos per a la docència.

Activitats complementàries i extraescolars

Definirem, conjuntament amb el Consell Escolar i la CCP, les línies d'actuació generals i els tipus d'activitats que puguin interessar realment al nostre alumnat. Potenciarem i tractarem d'institucionalitzar els viatges lingüístics.

Projecció exterior

Establir relacions amb institucions de l'administració educativa, municipal i culturals per donar a conèixer el centre.

2.5. Sistema d'avaluació del projecte

L'avaluació del projecte es durà a terme amb els indicadors establerts al sistema de gestió per processos a l'àmbit administratiu que s'implantarà al centre, a més dels que s'indiquen en les línies d'actuació.

Els objectius d'aquest projecte es concretaran en actuacions específiques en cadascuna de les programacions generals anuals (PGA). S'avaluarà regularment el seu grau de compliment.

S'informarà de les avaluacions i els indicadors establerts de les línies d'actuació programades al punt 2.3. a través del Consell Escolar, del Claustre de Professorat i de la Comissió de Coordinació Pedagògica, així com als taulers d'anuncis del centre.

2.6. Proposta d'equip directiu

Cap d'estudis

Francesca Ramis Juan

NRP: 4310165635A0592 - Cos d'EOI, Departament de Català

Antiguitat: 2002

Cap del Departament de Català: EOI de Palma, 2007-08, 2008-09

Cap del Departament de Català: EOI d'Inca, 2009-2010

Cap d'Estudis: EOI d'Inca 2010-2013

Secretària

Silvia Blasco Belda

NRP: 7423928035A0592 - Cos d'EOI, Departament d'Alemany

Antiguitat: 2009

Cap de departament d'alemany: EOI d'Inca, 2009-11

Secretària docent: EOI d'Inca, 2011-13

Director

Misael Ruiz Albarracín

NRP: 16527676A0529 - Cos d'EOI, Departament d'Anglès

Antiguitat: 1987

Cap d'estudis: EOI de Logroño (Rioja), 1989-1990

Coordinador nivell: EOI de Vall d'Hebron (Barcelona), 1997-1998, 2001-2002 i 2002-2003

Administrador: EOI de Vall d'Hebron (Barcelona), 2003-2004

Cap d'estudis: EOI d'Inca, 2007-2008, 2008-2009 i 2009-2010

Director: EOI d'Inca 2010-2013